

## Guida Operativa Leanus

<b>1. INTRODUZIONE A LEANUS</b> .....	2
<b>2. LE MODALITÀ DI IMPORTAZIONE DATI</b> .....	2
2.1 Importazione da registro imprese (IT).....	3
2.2 Importazione da XBRL, XML E XLS .....	3
2.3 Importazione da contabilita' (AGO \ OMNIA) .....	4
<b>3. AGGIORNAMENTO E RETTIFICHE DI BILANCIO</b> .....	8
3.1 Aggiornamento dati di bilancio .....	9
3.2 Le rettifiche di bilancio .....	10
<b>4. RICLASSIFICAZIONE DI BILANCIO</b> .....	12
4.1 La riclassificazione in LEANUS.....	12
<b>5. IL RENDICONTO FINANZIARIO</b> .....	15
5.1 L'analisi numerica .....	15
5.2 L'analisi grafica .....	17
<b>6. GLI INDICI DI BILANCIO</b> .....	19
<b>7. LA REPORTISTICA IN LEANUS</b> .....	22
7.1 Analisi personalizzata .....	22
7.2 Personalizzazione slides .....	24

## 1. INTRODUZIONE A LEANUS

Leanus è una piattaforma di servizi di analisi ed elaborazione dati nonché di informazioni aziendali in grado di elaborare qualsiasi situazione contabile indipendentemente dalla fonte. La soluzione proposta opera sul segmento dei Professionisti con soluzioni personalizzate a supporto dei processi di valutazione del rischio e di affidamento dei soggetti analizzati.

Oltre alle funzioni dettagliate nella guida, Leanus permette di elaborare un'analisi comparativa tra i propri clienti e i concorrenti operanti nello stesso settore di attività, clienti, fornitori, soci, partecipate e altri soggetti: queste analisi permettono di ottenere semplici e veloci valutazioni sul **Posizionamento Competitivo** dell'azienda.

Inoltre Leanus consente di elaborare un **Business Plan** al fine di valutare la sostenibilità finanziaria di un progetto partendo dai dati di bilancio storici di un'impresa: inserendo le diverse ipotesi, in valore assoluto o in valore percentuale, la soluzione permette di elaborare il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale nonché il Rendiconto Finanziario per quattro anni consecutivi, valutare il Fabbisogno Finanziario per ciascun anno, valutare il profilo di rischio prospettico, effettuare simulazioni e creare una reportistica da presentare alle Banche e/o agli investitori.

## 2. LE MODALITÀ DI IMPORTAZIONE DATI

Le modalità di importazione dei dati di bilancio e dei dati anagrafici in Leanus si possono riassumere nelle seguenti funzioni:

1. Da registro imprese (IT)
2. Da XBRL, XML, XLS
3. Elaborazione da contabilità

Le funzioni di import sono richiamabili accedendo a menù "Elabora Analisi > Nuova Analisi di Bilancio".



## 2.1 Importazione da registro imprese (IT)

In Leanus è possibile importare i dati di bilancio e le anagrafiche dei soggetti iscritti nel Registro Imprese (Camera di Commercio) attraverso una semplice ricerca dalla funzione “da Registro imprese (IT)”: compilando i campi di ricerca con la denominazione o il codice fiscale / p.iva il programma sarà in grado di verificare la presenza del file xbrl e procedere con l’importazione dei dati richiesti per le relative analisi di bilancio.

## 2.2 Importazione da XBRL, XML E XLS

L’importazione dei dati può avvenire attraverso l’import di file xbrl, xml o xls proprietari (files in formato excel di compilazione manuale che seguono una struttura predefinita).



The screenshot shows the Leanus software interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Elabora Analisi' menu. A dropdown menu is open, showing options: 'Elenco Anagrafiche', 'Nuova Analisi di Bilancio', 'Elenco Gruppi', 'Nuovo Gruppo', and 'Storico Elaborazioni'. The 'Nuova Analisi di Bilancio' option is selected, and a sub-menu is visible with options: 'da Registro Imprese (IT)', 'da XBRL, XML, XLS', and 'Elaborazione da Contabilità'. The 'da XBRL, XML, XLS' option is highlighted with a blue circle and an information icon. Below the menu, there is a 'Seleziona un file' button with a blue circle and the number 2. To the right, there is a section titled 'MODELLI EXCEL Leanus® (utenti esperti)' with two paragraphs of text. The first paragraph says: 'Scarica il modello in excel L1 per il caricamento dei dati contabili in formato IV DIR CEE e importa il file (riclassificazione automatica)'. The second paragraph says: 'Scarica il modello in excel L2, inserisci i dati contabili che intendi elaborare in qualsiasi formato ed importa il file (riclassificazione manuale)'. Below this, there is a yellow box with an arrow pointing to the text: 'Il "Modello in excel L1" e il "Modello in excel L2" sono due files excel di compilazione manuale che permettono all'utente di importare i dati di bilancio e le anagrafiche dei soggetti per i quali non è possibile gestire l'import automatico in Leanus'. At the bottom left, there is a note: 'N.B. - Formati ammessi: • XBRL • File estratti da Banche Dati (Cerved, Lince, Aida, Infonet, Zucchetti AGO, Informa, Axesor, ...)' and 'Modelli EXCEL Leanus®'. Below the note, it says 'Per altri formati contattare il Centro Servizi.' At the bottom right, there are 'Importa' and 'Annulla' buttons.

L’utente può importare il file trascinandolo nell’apposito riquadro “seleziona un file” oppure, cliccando sul riquadro stesso, sfogliare le cartelle di sistema e cercare il file oggetto di importazione.

Il “Modello in excel L1” e il “Modello in excel L2” sono due files excel di compilazione manuale finalizzati all’importazione dei dati di bilancio e le relative anagrafiche dei soggetti per i quali non è previsto l’import automatico dai gestionali Zucchetti. In particolar modo:

- i file xbrl e i file excel L1 prevedono una riclassificazione standard del bilancio: ciò sgrava l’utente dal dovere di riclassificare il bilancio ai fini delle analisi;
- i file excel L2 (bilanci contabili con struttura personalizzata) non prevedono una riclassificazione standard (l’import non è legato ad alcun modello di riclassificazione predefinito) pertanto la riclassificazione è meramente manuale.

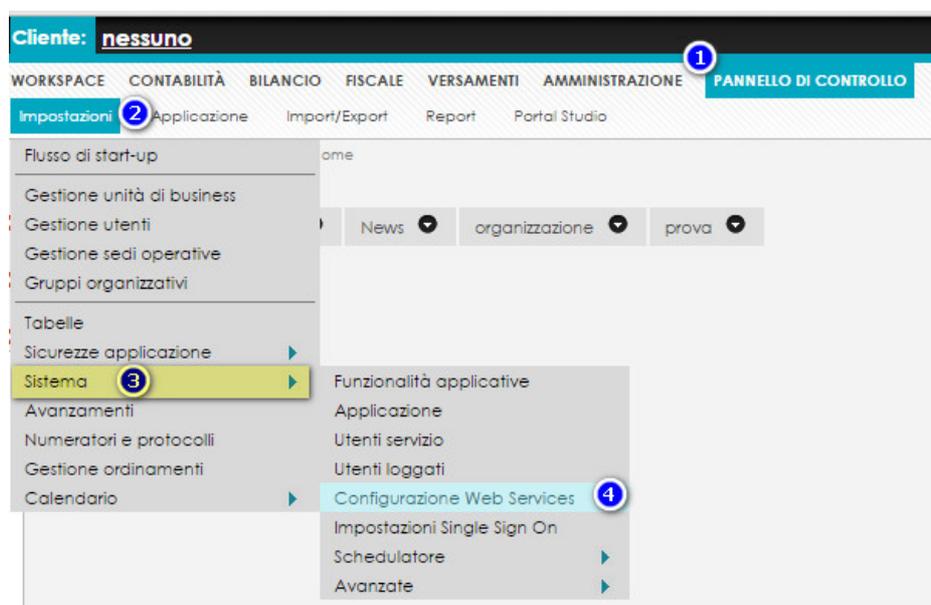
## 2.3 Importazione da contabilità (AGO \ OMNIA)

Dalle soluzioni Zucchetti (Ago ed Omnia) è possibile esportare a Leanus i bilanci e le annesse anagrafiche richiamando le specifiche funzioni di esportazione.

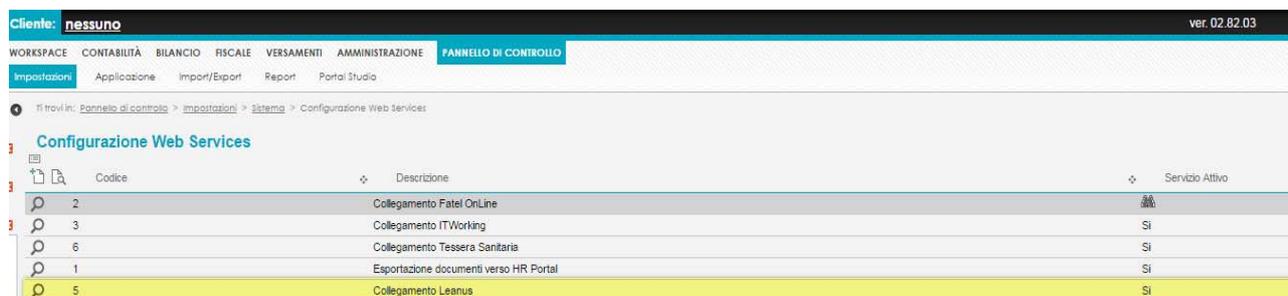
**Attenzione:** nel caso di *Piano dei Conti STANDARD Zucchetti*, **NON** sarà necessario intervenire nelle riclassificazioni di bilancio dato che il raccordo con gli schemi Leanus è già preconfigurato.

### Configurazione Esportazione automatica in AGO

Al fine di configurare l'esportazione automatica da Ago verso Leanus, sarà necessario accedere con utente **Amministratore** a "Pannello di controllo > Impostazioni > Sistema > Configurazione Web Services".



The screenshot shows the software's navigation menu. The 'Pannello di controllo' (Control Panel) is selected, indicated by a blue circle with the number 1. Under 'Impostazioni' (Settings), 'Sistema' (System) is highlighted with a blue circle with the number 3. The 'Sistema' dropdown menu is open, and 'Configurazione Web Services' is selected, indicated by a blue circle with the number 4. Other options in the menu include 'Funzionalità applicative', 'Applicazione', 'Utenti servizio', 'Utenti loggati', 'Impostazioni Single Sign On', 'Scheduler', and 'Avanzate'.



The screenshot shows the 'Configurazione Web Services' configuration page. The breadcrumb trail is: Pannello di controllo > impostazioni > sistema > Configurazione Web Services. The page title is 'Configurazione Web Services'. Below the title is a table with columns for 'Codice' (Code), 'Descrizione' (Description), and 'Servizio Attivo' (Service Active).

Codice	Descrizione	Servizio Attivo
2	Collegamento Fatel OnLine	<input type="checkbox"/>
3	Collegamento ITWorking	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Collegamento Tessera Sanitaria	<input checked="" type="checkbox"/>
1	Esportazione documenti verso HR Portal	<input checked="" type="checkbox"/>
5	Collegamento Leanus	<input checked="" type="checkbox"/>

Accedendo alla configurazione del “collegamento Leanus” è possibile inserire le credenziali (fornite al momento della sottoscrizione del contratto) per collegarsi a Leanus dall’apposito gadget (il gadget potrà essere aggiunto dall’apposita funzione “aggiungi gadget > Sidebar > Servizio Leanus”) nonché per trasferire i dati anagrafici e i saldi contabili per le successive elaborazioni.

[ Visualizza ] **Configurazione Web Services**

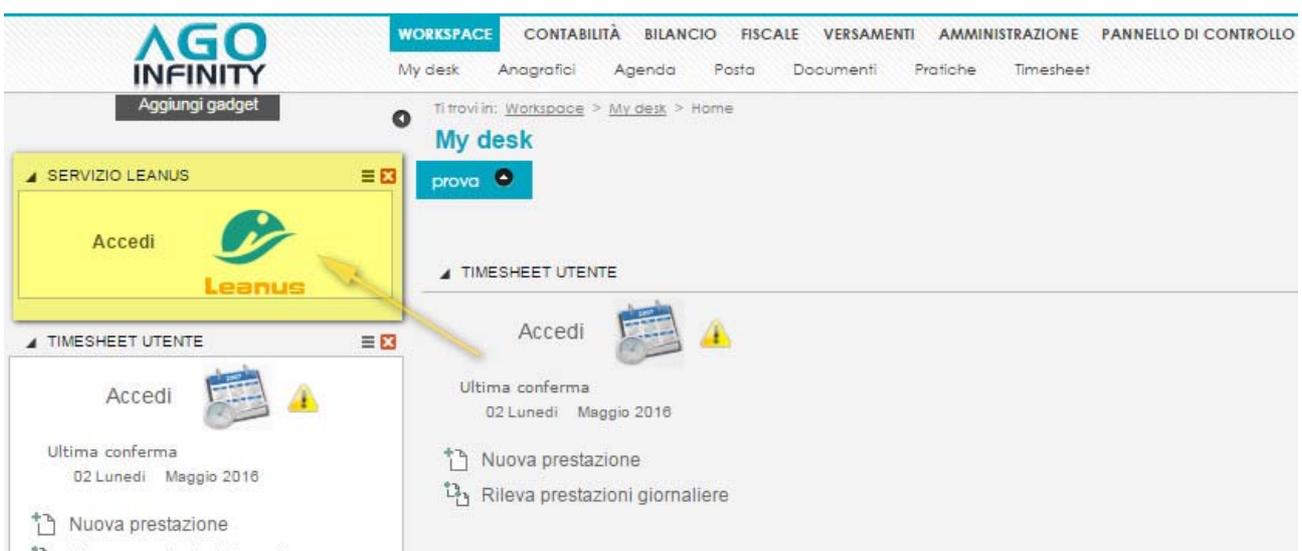
Codice   Servizio attivo

Descrizione

URL

Utente

Password



### Esportazione da AGO

La funzione di esportazione da **Ago** è presente al punto di menù “**Bilancio > Bilanci > Bilancio di esercizio**”: la procedura, previa conferma delle singole sezioni del bilancio, permetterà l’invio dei dati a Leanus per le successive elaborazioni: in Leanus non sarà necessario richiamare alcuna funzione di importazione poiché l’import è automatico.

**Cliente** LEANUS ZUCCHETTI Codice 000000000001153  
Codice Fiscale 00000000020 Partita IVA 00000000020

**Bilancio d'esercizio dal 01/01/2015 al 31/12/2015** [Aggiorna flusso di bilancio](#) 2015/1

Regime contabile Ordinario Tipo reddito Impresa [Cruscotto riepilogo Flussi di Bilancio](#) [Elenco attività](#)

UTILE CONTABILE 0.00 €	ASSESTAMENTO 0.00 € <input type="checkbox"/> conferma	UTILE ANTE IMPOSTE 0.00 €	IMPOSTE DELL'ESERCIZIO 0.00 € <input type="checkbox"/> conferma	UTILE DI BILANCIO 0.00 €	ANALISI DI BILANCIO 
---------------------------	---	------------------------------	---	-----------------------------	--

L'utente può decidere di analizzare una situazione di bilancio infrannuale esportando i dati dalla funzione **"Bilancio > Bilanci > Bilancio infrannuale"**.

**Cliente** LEANUS ZUCCHETTI Codice 000000000001153  
Codice Fiscale 00000000020 Partita IVA 00000000

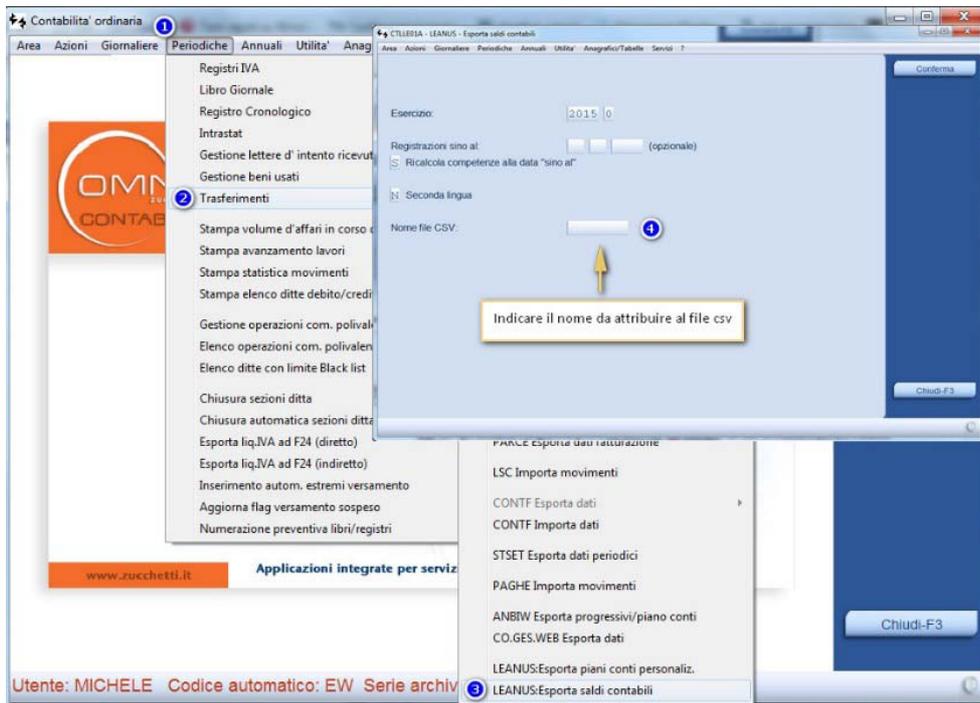
**Bilancio Infrannuale 01/01/2016 - 31/12/2016** Note: Effettuato in data 30/05/2016 da michele

PERDITA CONTABILE 0.00 €	ASSESTAMENTO 0.00 €	PERDITA ANTE IMPOSTE 0.00 €	ANALISI DI BILANCIO 
-----------------------------	------------------------	--------------------------------	--

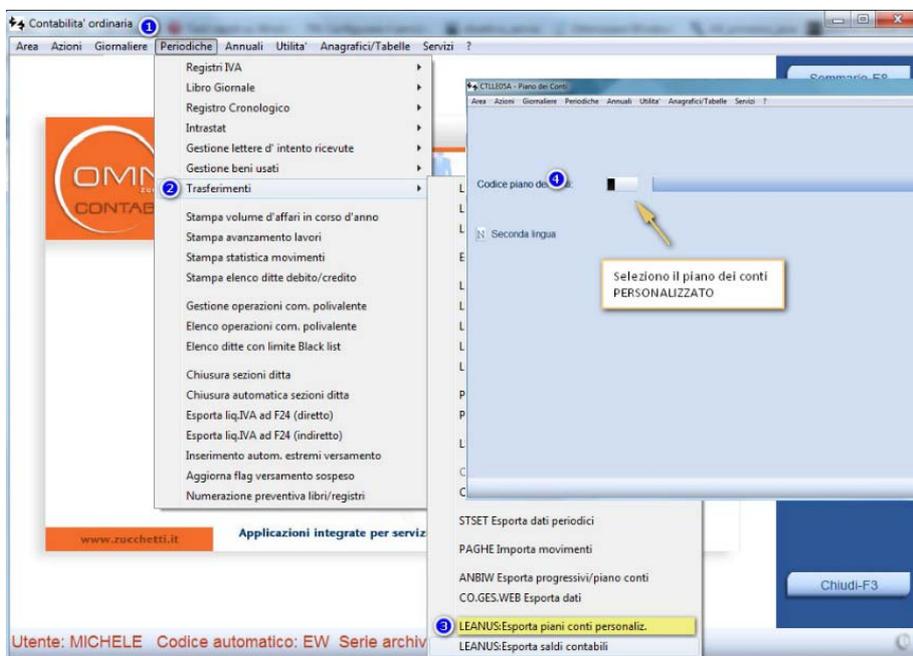
[Visualizza Flusso Bilancio REALE](#) [Aggiorna tutto](#) [Stampa](#) [Aggiorna rettifiche da cespiti](#)

### Esportazione da OMNIA

In **Omnia** è possibile esportare i saldi contabili e l'anagrafica del soggetto dal punto di menù di contabilità ordinaria **"Periodiche > Trasferimenti > LEANUS: Esporta saldi contabili"**: la funzione genera un solo file csv al percorso **"...\\apri\\csv\\serie archivi"** con il nome assegnato al momento della generazione. Per esportare una situazione contabile infrannuale a Leanus è sufficiente compilare il campo **"Registrazioni sino al"** indicando il periodo oggetto di analisi.



- 1) Solo nel caso si gestisca un soggetto con un **piano dei conti personalizzato**, l'utente dovrà anche generare il file csv del piano dei conti dalla funzione **"Periodiche > Trasferimenti > LEANUS: Esporta piani conti personaliz."**: la funzione genererà un file csv contenente il piano dei conti selezionato. La procedura salverà il file pdc denominato **"Pdc\_XXXX.csv"** al percorso **"...\\apri\\csv\\serie archivi"**.

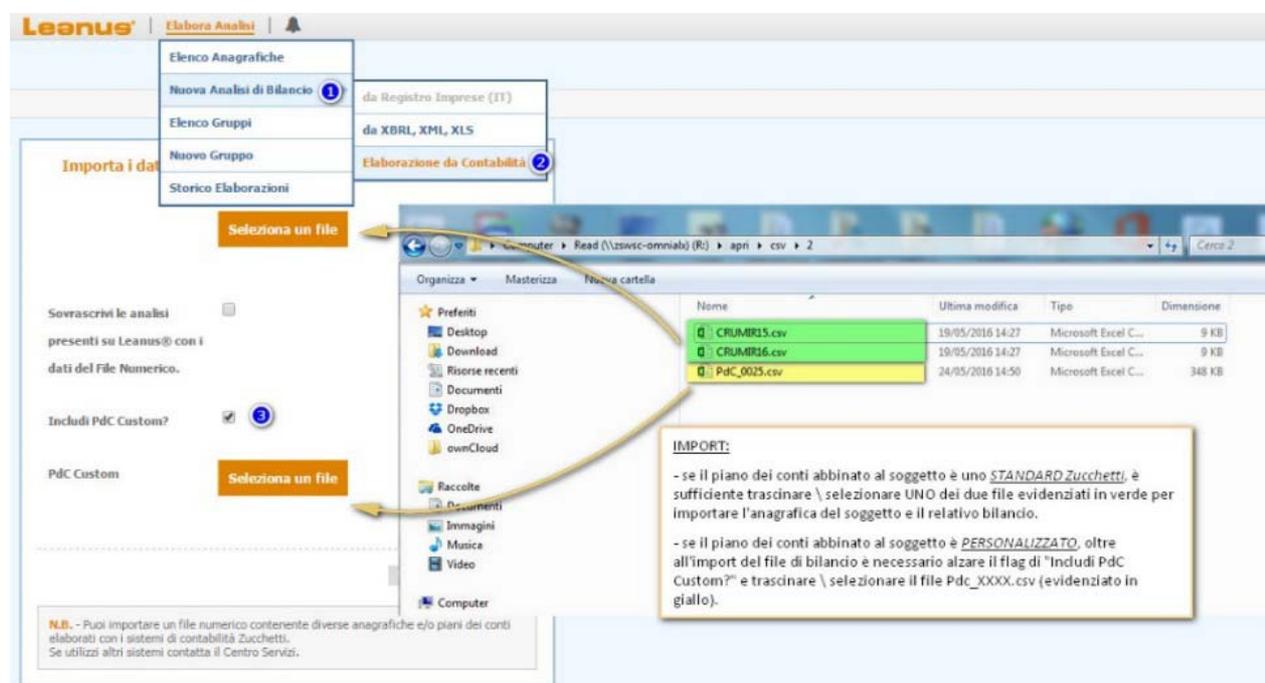


**Attenzione:** per ogni annualità il programma genera UN SOLO FILE csv (esempio: nel caso si debba importare il bilancio 2015 e il bilancio 2016, sarà necessario richiamare la funzione “LEANUS: Esporta saldi contabili” due volte, generando prima il file per l’anno 2015 e successivamente per l’anno 2016).

La funzione di “Elaborazione da Contabilità” permette di importare UN SOLO ANNO per volta: l’importazione degli anni successivi o precedenti a quello di riferimento dovrà essere eseguita dalla funzione “*Aggiorna Analisi di Bilancio*” (vedere paragrafo 3.1).

Se il piano dei conti abbinato al soggetto è *standard*, è sufficiente importare i files csv relativi i saldi contabili.

Se il piano dei conti è *personalizzato*, è necessario importare i files csv dei saldi contabili e il file csv del piano dei conti.



**IMPORT:**

- se il piano dei conti abbinato al soggetto è uno *STANDARD Zucchetti*, è sufficiente trascinare \ selezionare UNO dei due file evidenziati in verde per importare l’anagrafica del soggetto e il relativo bilancio.
- se il piano dei conti abbinato al soggetto è *PERSONALIZZATO*, oltre all’import del file di bilancio è necessario alzare il flag di “Includi Pdc Custom?” e trascinare \ selezionare il file Pdc\_XXXX.csv (evidenziato in giallo).

### 3. AGGIORNAMENTO E RETTIFICHE DI BILANCIO

La funzione di “Aggiorna Analisi di Bilancio” richiamabile da menù “**Analisi di bilancio > Aggiorna Analisi di Bilancio**” consente all’utente di:

- Aggiornare i dati di bilancio già presenti in archivio
- Aggiungere una o più annualità di bilancio
- Duplicare un anno di bilancio “n” in “n+1” (considerando un anno di riferimento “n” è possibile creare l’anno “n+1” con gli stessi dati di bilancio dell’anno precedente)

- Eliminare una o più annualità di bilancio importate o gestite manualmente

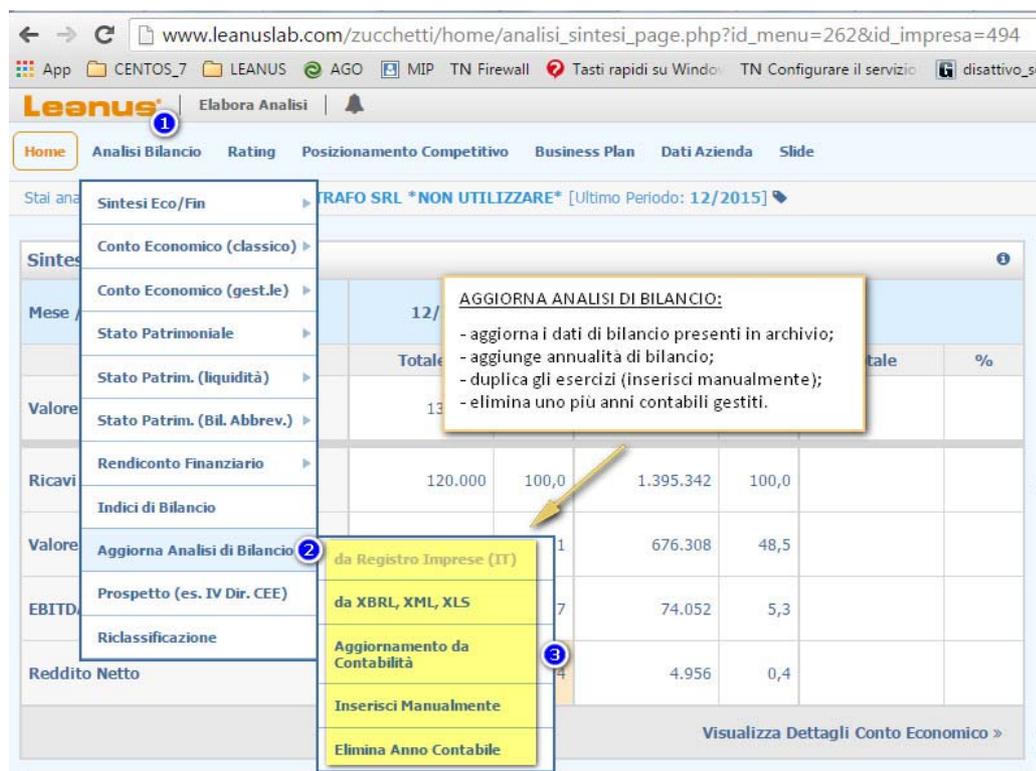
Aggiornando i saldi contabili saranno contestualmente allineate tutte le analisi precedentemente elaborate in Leanus.

### 3.1 Aggiornamento dati di bilancio

L'aggiornamento può avvenire:

- 1) estraendo il bilancio xbrl dal Registro Imprese
- 2) importando il file Xbrl, Xml, Xls
- 3) aggiornando dalla contabilità

Le funzioni di import sono speculari a quelle previste per l'importazione di una "Nuova Analisi di Bilancio" (vedere capitolo 2).



The screenshot shows the Leanus software interface with a dropdown menu open for 'Aggiorna Analisi di Bilancio'. The menu options are:

- da Registro Imprese (IT)
- da XBRL, XML, XLS
- Aggiornamento da Contabilità
- Inserisci Manualmente
- Elimina Anno Contabile

A callout box titled 'AGGIORNA ANALISI DI BILANCIO:' provides the following instructions:

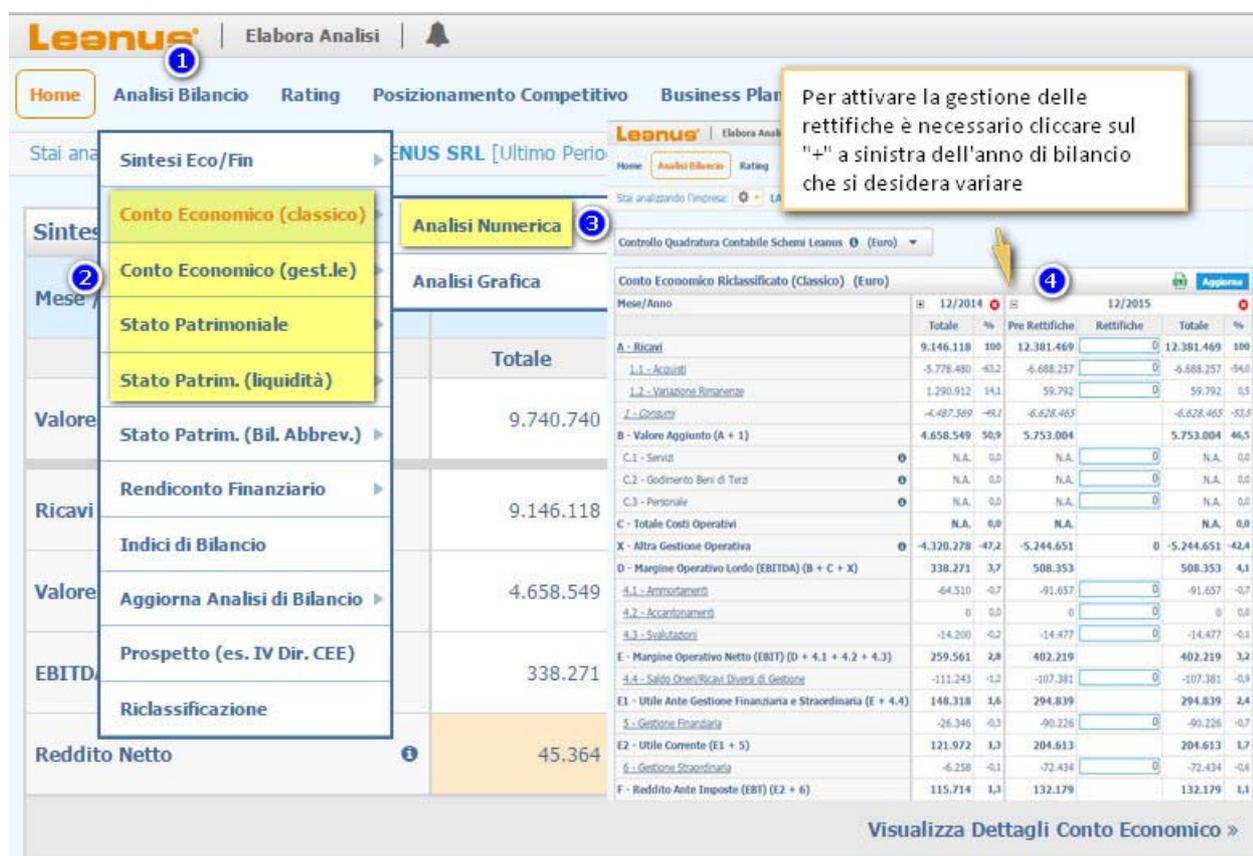
- aggiorna i dati di bilancio presenti in archivio;
- aggiunge annualità di bilancio;
- duplica gli esercizi (inserisci manualmente);
- elimina uno più anni contabili gestiti.

The background shows a financial statement table for 'TRAFO SRL \*NON UTILIZZARE\*' with columns for 'Mese', 'Valore', and '%'. The table includes rows for 'Totale', 'Ricavi', 'EBITDA', and 'Reddito Netto'.

### 3.2 Le rettifiche di bilancio

Oltre alle funzioni di aggiornamento dei dati di bilancio, è possibile rettificare manualmente i valori del conto economico e dello stato patrimoniale, cliccando sul menù “Analisi di bilancio” e accedendo alle singole gestioni dell’“Analisi Numerica” del “Conto Economico (Classico)”, “Conto Economico (gest.le)”, “Stato Patrimoniale” e “Stato Patrim. (liquidità)”.

Per apportare la variazione ai dati contabili è sufficiente aprire la colonna di rettifica cliccando sul **+** a fianco dell’anno oggetto di modifica.



Per attivare la gestione delle rettifiche è necessario cliccare sul "+" a sinistra dell'anno di bilancio che si desidera variare

Mese/Anno	12/2014		12/2015	
	Totale	%	Pre Rettifiche	Rettifiche
<b>A - Ricavi</b>	9.146.118	100	12.301.469	0
1.1 - Acquisti	-5.778.480	-63,2	-6.688.237	0
1.2 - Variazione Rimanenze	1.290.912	14,1	59.792	0
1 - Consumi	-4.487.569	-49,1	-6.628.465	0
<b>B - Valore Aggiunto (A + 1)</b>	4.658.549	50,9	5.753.004	0
C.1 - Servizi	0	N.A.	N.A.	0
C.2 - Godimento Beni di Terza	0	N.A.	N.A.	0
C.3 - Personale	0	N.A.	N.A.	0
<b>C - Totale Costi Operativi</b>	N.A.	0,0	N.A.	0,0
<b>X - Altra Gestione Operativa</b>	0	-4,320.278	-5.244.651	0
<b>D - Margine Operativo Lordo (EBITDA) (B + C + X)</b>	338.271	3,7	508.353	0
4.1 - Ammortamenti	-64.510	-0,7	-91.657	0
4.2 - Accantonamenti	0	0,0	0	0
4.3 - Svalutazioni	-14.200	-0,2	-14.477	0
<b>E - Margine Operativo Netto (EBIT) (D + 4.1 + 4.2 + 4.3)</b>	259.561	2,8	402.219	0
4.4 - Saldo Oneri/Ricavi Diversi di Gestione	-111.243	-1,2	-107.381	0
<b>E1 - Utile Ante Gestione Finanziaria e Straordinaria (E + 4.4)</b>	148.318	1,6	294.839	0
5 - Gestione Finanziaria	-26.346	-0,3	-90.226	0
<b>E2 - Utile Corrente (E1 + 5)</b>	121.972	1,3	204.613	0
6 - Gestione Straordinaria	-6.258	-0,1	-72.434	0
<b>F - Reddito Ante Imposte (EBT) (E2 + 6)</b>	115.714	1,3	132.179	0

Conto Economico Riclassificato (Classico) (Euro)							2	Aggiorna
Mese/Anno	12/2014		12/2015					
	Totale	%	Pre Rettifiche	Rettifiche	Totale	%		
<b>A - Ricavi</b>	<b>9.146.118</b>	<b>100</b>	<b>12.381.469</b>	<b>1.000</b>	<b>12.382.469</b>	<b>100</b>		
1.1 - Acquisti	-5.778.480	-63,2	-6.688.257	0	-6.688.257	-54,0		
1.2 - Variazione Rimanenze	1.290.912	14,1	59.792	0	59.792	0,5		
1 - Consumi	-4.487.569	-49,1	-6.628.465		-6.628.465	-53,5		
<b>B - Valore Aggiunto (A + 1)</b>	<b>4.658.549</b>	<b>50,9</b>	<b>5.753.004</b>		<b>5.754.004</b>	<b>46,5</b>		
C.1 - Servizi	N.A.	0,0	N.A.	0	N.A.	0,0		
C.2 - Godimento Beni di Terzi	N.A.	0,0	N.A.	0	N.A.	0,0		
C.3 - Personale	N.A.	0,0	N.A.	0	N.A.	0,0		
<b>C - Totale Costi Operativi</b>	<b>N.A.</b>	<b>0,0</b>	<b>N.A.</b>		<b>N.A.</b>	<b>0,0</b>		
<b>X - Altra Gestione Operativa</b>	<b>-4.320.278</b>	<b>-47,2</b>	<b>-5.244.651</b>	<b>0</b>	<b>-5.244.651</b>	<b>-42,4</b>		
<b>D - Margine Operativo Lordo (EBITDA) (B + C + X)</b>	<b>338.271</b>	<b>3,7</b>	<b>508.353</b>		<b>509.353</b>	<b>4,1</b>		
4.1 - Ammortamenti	-64.510	-0,7	-91.657	0	-91.657	-0,7		
4.2 - Accantonamenti	0	0,0	0	0	0	0,0		
4.3 - Svalutazioni	-14.200	-0,2	-14.477	0	-14.477	-0,1		
<b>E - Margine Operativo Netto (EBIT) (D + 4.1 + 4.2 + 4.3)</b>	<b>259.561</b>	<b>2,8</b>	<b>402.219</b>		<b>403.219</b>	<b>3,3</b>		
4.4 - Saldo Oneri/Ricavi Diversi di Gestione	-111.243	-1,2	-107.381	0	-107.381	-0,9		
<b>E1 - Utile Ante Gestione Finanziaria e Straordinaria (E + 4.4)</b>	<b>148.318</b>	<b>1,6</b>	<b>294.839</b>		<b>295.839</b>	<b>2,4</b>		
5 - Gestione Finanziaria	-26.346	-0,3	-90.226	0	-90.226	-0,7		
<b>E2 - Utile Corrente (E1 + 5)</b>	<b>121.972</b>	<b>1,3</b>	<b>204.613</b>		<b>205.613</b>	<b>1,7</b>		
6 - Gestione Straordinaria	-6.258	-0,1	-72.434	0	-72.434	-0,6		
<b>F - Reddito Ante Imposte (EBT) (E2 + 6)</b>	<b>115.714</b>	<b>1,3</b>	<b>132.179</b>		<b>133.179</b>	<b>1,1</b>		
7 - Imposte	-70.350	-0,8	-59.593	0	-59.593	-0,5		
<b>G - Reddito Netto (F + 7)</b>	<b>45.364</b>	<b>0,5</b>	<b>72.586</b>		<b>73.586</b>	<b>0,6</b>		
<b>Personale</b>								
Costo Personale	1.143.026		1.434.210	0	1.434.210			
Costo Personale (%)	26,5 %				27,3 %			
Numero Dipendenti	N.A.		N.A.	0	N.A.			

**Attenzione:** per rendere definitiva la variazione e quindi computare il valore totale con quanto inserito nella colonna rettifiche, è sempre necessario cliccare su “Aggiorna”.

L’utente potrà annullare “massivamente” tutte le rettifiche inserite lanciando l’apposita funzione “Reset Rettifiche” presente in “Controllo Quadratura Contabile Schemi Leanus”.

Controllo Quadratura Contabile Schemi Leanus (Euro) 1

Conto Economico Riclassificato (Classico) (Euro) Aggiorna

Mese/Anno	12/2014		12/2015			
	Totale	%	Pre Rettifiche	Rettifiche	Totale	%
<b>A - Ricavi</b>	9.146.118	100	12.381.469	1.000	12.382.469	100
1.1 - Acqui						
1.2 - Variaz						
1 - Consumi						
<b>B - Valore A</b>						
Verifica Quadratura Economica (0=OK)	0	1.000				
Verifica Quadratura Patrimonio Netto (0=OK)	0	1.000				
C.1 - Serviz						
C.2 - Godim						
C.3 - Persor						
<b>C - Totale C</b>						
<b>X - Altra Ge</b>						
<b>D - Margine</b>						
4.1 - Ammc						
4.2 - Accan						
4.3 - Svalut						
1.2 - Variazione Rimanenze						
<b>E - Margine</b>						
1 - Consumi						
4.4 - Saldo						
<b>B - Valore Aggiunto (A + 1)</b>	4.658.549	50,9	5.753.004			50,9
<b>E1 - Utile A</b>						
C.1 - Servizi	N.A.	0,0	N.A.	0		0,0
<b>5 - Gestione</b>						
C.2 - Godimento Beni di Terzi	N.A.	0,0	N.A.	0		0,0
<b>E2 - Utile C</b>						
C.3 - Personale	N.A.	0,0	N.A.	0		0,0
<b>6 - Gestione</b>						
<b>C - Totale Costi Operativi</b>	N.A.	0,0	N.A.			0,0

2 **Reset Rettifiche** **Reset Riclassificazione**

## 4. RICLASSIFICAZIONE DI BILANCIO

Per utilizzare efficacemente le diverse metodologie di analisi, ai fini della valutazione per margini, per indici e per flussi della situazione economica, finanziaria e patrimoniale dell'azienda, occorre procedere alla riclassificazione del Bilancio. La riclassificazione del Bilancio si articola nella riclassificazione del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale: questa operazione consiste nell'aggregare, raggruppare e confrontare i molteplici valori del Bilancio per interpretare meglio l'andamento dell'impresa.

### 4.1 La riclassificazione in LEANUS

Leanus riclassifica automaticamente i bilanci Xbrl e IV direttiva CEE estesi seguendo uno standard di riclassificazione che può essere adattato ai singoli soggetti accedendo alla voce di menù "Analisi di Bilancio > Riclassificazione".

Leanus | Elabora Analisi | 

Home **Analisi Bilancio** Rating Posizionamento Competitivo Business Plan Dati Azienda Slide

Stai analizzando l'impresa: **LA VENUS SRL** [Ultimo Periodo: 12/2015]

Controllo Quadratura Contabile Schemi Leanus (Euro) Riclassificazioni Personalizzate

File Numerico e Struttura PdC - Zucchetti  **Aggiorna**

Codice	Descrizione	12/2014	12/2015	Riclassificazione Gestionale
0	Stato Patrim. (liquidità)	0	0	Altri Crediti (stesso segno)
0	Stato Patrim. (Bil. Abbrev.)	0	0	Altri Crediti (stesso segno)
0	Rendiconto Finanziario	0	0	-
0110	Indici di Bilancio	12.365	12.365	-
0112	Aggiorna Analisi di Bilancio	-5.364	-7.837	-
0	Prospetto (es. IV Dir. CEE)	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)
0	Riclassificazione	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)
021	F.DO AMM. RICERCA, SVIL. E PUBB.	0	0	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)
023	F.DO SVALUT. RICERCA, SVIL. E PUB	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)
011803	software in licenza d'uso	1.649	4.149	-
025	DIRITTI BREV. IND. E OP. INGEGNO	1.649	4.149	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)
011903	f.do amm. software	-1.374	-2.482	-
026	F.DO AMM. DIR. OPERE INGEGNO	-1.374	-2.482	Fondi di Ammortamento (stesso segno)
027	F.DO SVAL. DIR. OPERE INGEGNO	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)
030	CONCESS, LICENZE, MARCHI E SIMIL	0	0	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)

Ogni riclassificazione personalizzata può essere salvata ed utilizzata per i bilanci di altri soggetti accedendo alla sezione **"Riclassificazioni Personalizzate"**: la funzione esenta l'utente dal dover riclassificare un bilancio a nuovo qualora per lo stesso sia presente una riclassificazione già definita in precedenza.

Home **Analisi Bilancio** Rating Posizionamento Competitivo Business Plan Dati Azienda Slide

Stai analizzando l'impresa: **LA VENUS SRL** [Ultimo Periodo: 12/2015]

Controllo Quadratura Contabile Schemi Leanus (Euro) Riclassificazioni Personalizzate

Nessuna riclassificazione personalizzata in archivio.

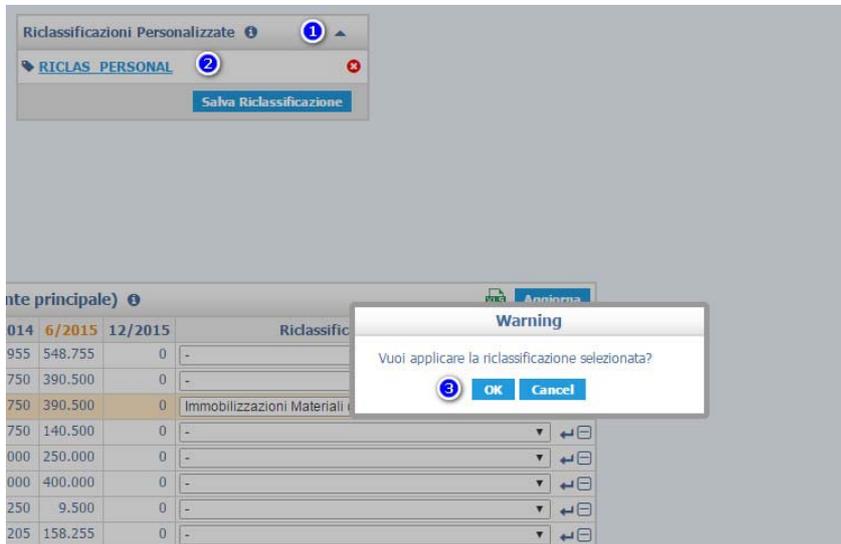
**Salva Riclassificazione**  **Aggiorna**

File Numerico e Struttura PdC - Zucchetti

Codice	Descrizione	12/2014	12/2015	Riclassificazione Gestionale
010	CRED. V/ SOCI DECIMI RICHIAMATI	0	0	Altri Crediti (stesso segno)
011	CRED. V/ SOCI DECIMI DA RICHIAM.	0	0	Altri Crediti (stesso segno)
010	CREDITI VS SOCI - VERSAM. DO	0	0	-
001	CREDITI VS SOCI - VERSAM. DO	0	0	-
011001	spese di costituzione	12.365	12.365	-
015	COSTI IMPIANTO E AMPLIAMENTO	12.365	12.365	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)
011201	f.do amm. spese costituzione	-5.364	-7.837	-
016	F.DO AMM. COSTI D'IMPIANTO	-5.364	-7.837	Fondi di Ammortamento (stesso segno)
017	F.DO SVALUT. COSTI D'IMPIANTO	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)
020	COSTI DI RICER. SVIL. E PUBBLIC.	0	0	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)
021	F.DO AMM. RICERCA, SVIL. E PUBB.	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)

Tramite il "Salva Riclassificazione" è possibile salvare una riclassificazione "personalizzata" affinché possa essere utilizzata per i bilanci di soggetti diversi.

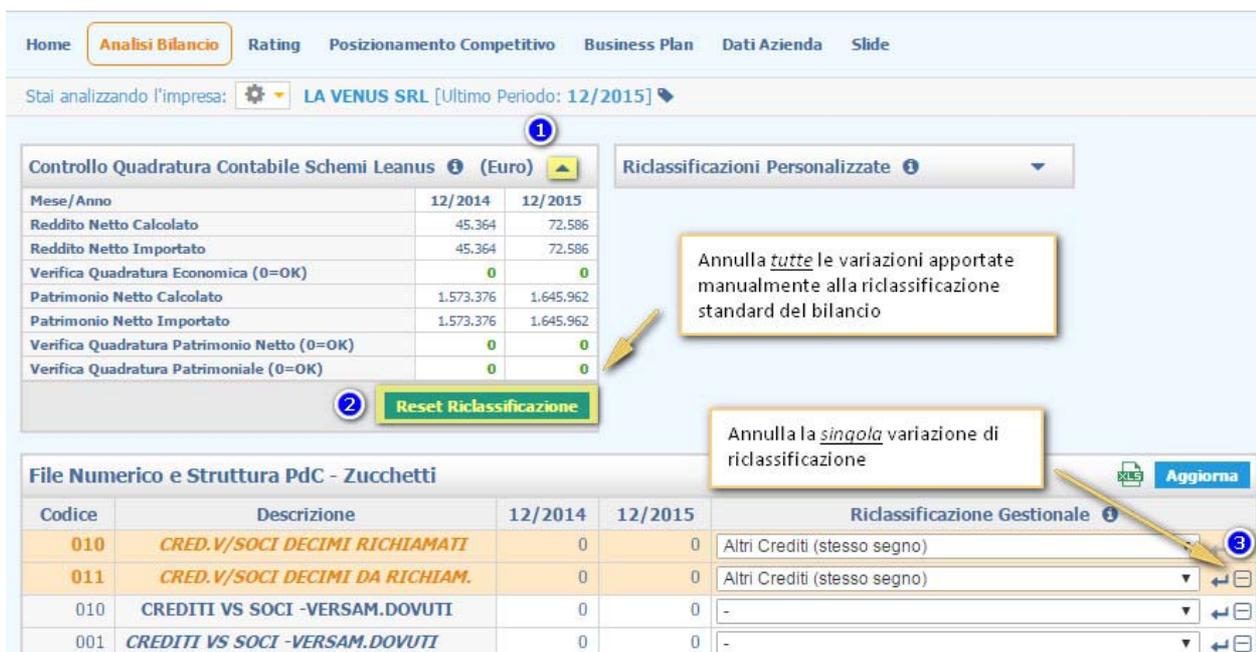
La riclassificazione salvata può essere utilizzata per riclassificare i bilanci di altri soggetti cliccando sulla  nel riquadro “Riclassificazioni personalizzate”: sarà pertanto possibile selezionare il modello di riclassificazione da applicare al bilancio.



Ogni modifica alla riclassificazione deve essere resa definitiva tramite il tasto “Aggiorna”.

Ogni singola voce di riclassificazione può essere annullata cliccando sul  a fianco della voce di riclassificazione gestionale.

Tutte le variazioni apportate alla riclassificazione standard potranno essere annullate massivamente accedendo alla sezione “Controllo Quadratura Contabile Schemi Leanus” e lanciando la funzione “**Reset Riclassificazione**”.



Mese/Anno	12/2014	12/2015
Reddito Netto Calcolato	45.364	72.586
Reddito Netto Importato	45.364	72.586
Verifica Quadratura Economica (0=OK)	0	0
Patrimonio Netto Calcolato	1.573.376	1.645.962
Patrimonio Netto Importato	1.573.376	1.645.962
Verifica Quadratura Patrimonio Netto (0=OK)	0	0
Verifica Quadratura Patrimoniale (0=OK)	0	0

Codice	Descrizione	12/2014	12/2015	Riclassificazione Gestionale
010	CRED.V/SOCI DECIMI RICHIAMATI	0	0	Altri Crediti (stesso segno)
011	CRED.V/SOCI DECIMI DA RICHIAM.	0	0	Altri Crediti (stesso segno)
010	CREDITI VS SOCI -VERSAM.DOVUTI	0	0	-
001	CREDITI VS SOCI -VERSAM.DOVUTI	0	0	-

## 5. IL RENDICONTO FINANZIARIO

Il rendiconto finanziario è un prospetto contabile che permette di analizzare le cause di variazione (positive e negative) delle disponibilità liquide avvenute negli esercizi presi in esame.

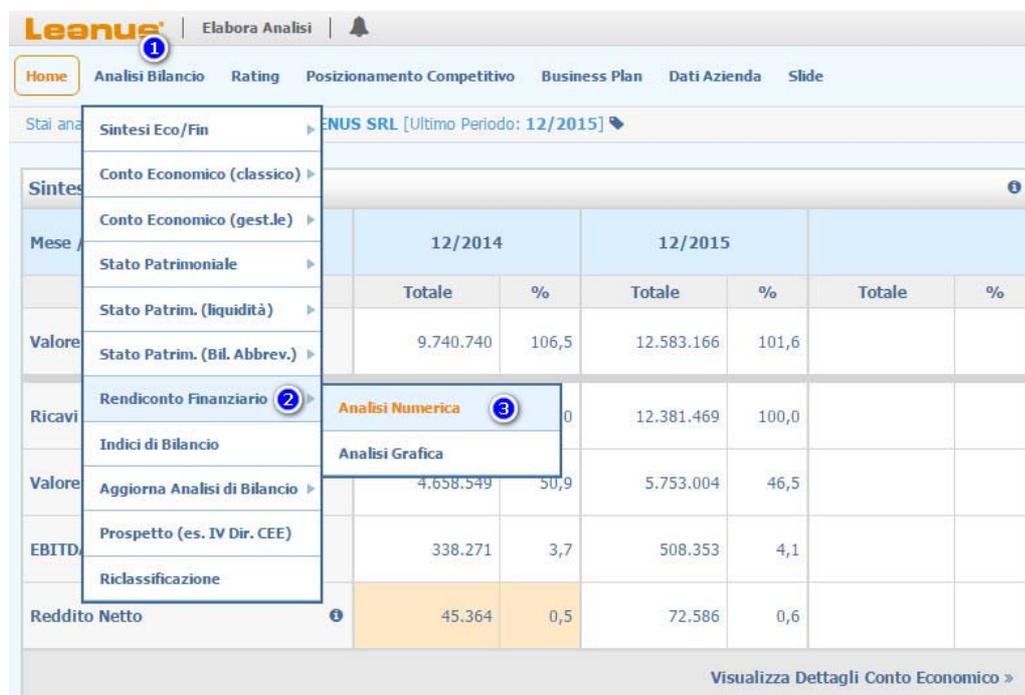
Il modello di rendiconto sviluppato in Leanus segue la struttura definita nel principio contabile 10 dell'Organismo Italiano di Contabilità (OIC). Come precisato nello stesso principio, la risorsa finanziaria presa a riferimento per la redazione è rappresentata dalle disponibilità liquide.

Tale struttura permette all'utente di analizzare la capacità dell'azienda di generare liquidità (disponibilità liquide prodotte / assorbite dalle gestioni aziendali), di affrontare impegni finanziari a breve termine e l'attitudine ad autofinanziarsi.

I flussi finanziari esaminati nel rendiconto riguardano variazioni intervenute nella gestione reddituale, nelle attività di investimento e nelle attività di finanziamento.

### 5.1 L'analisi numerica

Per visualizzare e gestire il rendiconto finanziario in Leanus è necessario accedere da menù alla voce **"Analisi di Bilancio > Rendiconto Finanziario > Analisi Numerica"**.



Mese / Valore	12/2014		12/2015			
	Totale	%	Totale	%	Totale	%
Stato Patrim. (liquidità)	9.740.740	106,5	12.583.166	101,6		
Ricavi			12.381.469	100,0		
Valore	4.658.549	50,9	5.753.004	46,5		
EBITD	338.271	3,7	508.353	4,1		
Reddito Netto	45.364	0,5	72.586	0,6		

Rendiconto Finanziario (Euro)				
Mese/Anno	12/2014		12/2015	
	Totale	%	Totale	%
A.1 - Reddito Netto	45.364	41,3	72.586	16,5
A.2 - Incremento Immobilizzazioni per lavori Interni	0	0,0	0	0,0
A.3 - Ammortamenti	64.510	58,7	91.657	20,9
A.4 - Accantonamenti	0	0,0	0	0,0
A.5 - Svalutazioni	14.200	12,9	14.477	3,3
A.6 - (Aumento) Diminuzione Crediti Clienti	-14.200	-12,9	-71.179	-16,2
A.7 - (Aumento) Diminuzione Rimanenze	0	0,0	-59.792	-13,6
A.8 - Aumento (Diminuzione) Debiti Fornitori	0	0,0	258.701	58,9
<b>A - Cash Flow Capitale Circolante Operativo</b>	<b>109.875</b>	<b>100,0</b>	<b>306.450</b>	<b>69,8</b>
B.1 - (Aumento) Diminuzione Altri Crediti	0	0,0	16.297	3,7
B.2 - Aumento (Diminuzione) Altri Debiti	0	0,0	110.082	25,1
B.3 - Aumento (Diminuzione) Fondi	0	0,0	6.216	1,4
<b>B - Cash Flow Altro Capitale Circolante</b>	<b>0</b>	<b>0,0</b>	<b>132.595</b>	<b>30,2</b>
<b>1 - Cash Flow Operativo (A + B)</b>	<b>109.875</b>	<b>N.A.</b>	<b>439.045</b>	<b>-725,2</b>
2.1 - (Aumento) Diminuzione Attivo Fisso	-64.510	100,0	-86.222	100,0
2.2 - (Aumento) Diminuzione Altro Attivo L/T	0	0,0	0	0,0
<b>2 - Cash Flow Attività Investimento</b>	<b>-64.510</b>	<b>N.A.</b>	<b>-86.222</b>	<b>142,4</b>
3.1 - Aumento (Diminuzione) Indebitamento	0	0,0	-413.367	100,0
3.2 - Aumento (Diminuzione) Passività L/T	0	0,0	0	0,0
3.3 - Aumento (Diminuzione) Patrimonio Netto	-45.364	100,0	0	0,0
<b>3 - Cash Flow Attività Finanziamento</b>	<b>-45.364</b>	<b>N.A.</b>	<b>-413.367</b>	<b>682,8</b>
<b>4 - Variazione Netta Cassa (1 + 2 + 3)</b>	<b>0</b>	<b>N.A.</b>	<b>-60.543</b>	<b>100,0</b>
<b>Riconciliazione</b>				
5 - Cassa Iniziale Bilancio	0		147.188	
6 - Cassa Finale (4 + 5)	0		86.644	
Cassa Finale Bilancio	147.188		86.644	
Differenza Non Riconciliata	-147.188		-0	

Il *Cash Flow Operativo* è il risultato dei flussi finanziari della gestione operativa: nel dettaglio, il valore è determinato dalla somma algebrica tra il flusso reddituale (A) e il flusso finanziario del CCN (B).

Il *Cash Flow Attività Investimento* è determinato dalla somma algebrica tra le variazioni dei flussi finanziari legati alle attività di investimento.

Il *Cash Flow Attività di Finanziamento* è il risultato algebrico delle variazioni intervenute nei flussi finanziari legati alle attività di finanziamento.

Le voci del rendiconto finanziario sono calcolate autonomamente dal programma sulla base della riclassificazione (vedere capitolo 4).

La *variazione netta di cassa* è il risultato algebrico dei seguenti flussi:

- *Cash Flow Operativo*, ossia il risultato dei flussi finanziari della gestione operativa: nel dettaglio, il valore è determinato dalla somma algebrica tra il flusso reddituale (A) e il flusso finanziario (B).
- *Cash Flow Attività Investimento*, il quale è determinato dalla somma algebrica tra le variazioni dei flussi finanziari legati alle attività di investimento.
- *Cash Flow Attività di Finanziamento*, ovvero il risultato algebrico delle variazioni intervenute nei flussi finanziari legati alle attività di finanziamento.

Al fine di verificare il dettaglio delle singole voci, cliccando sui righe di composizione del rendiconto è possibile visualizzare il dettaglio dei conti che valorizzano la voce selezionata; inoltre, all'apertura del dettaglio, l'utente può variare la riclassificazione dei singoli conti.

Controllo Quadratura Contabile Schemi Leanus (Euro)

Riclassificazione: 2.1 - (Aumento) Diminuzione Attivo Fisso

Accedi al menu Riclassificazione per visualizzare l'intero input e i relativi criteri di riclassificazione.

File Numerico e Struttura PdC - Zucchetti Aggiorna

Codice	Descrizione	12/2014	12/2015	Riclassificazione Gestionale	
015	COSTI IMPIANTO E AMPLIAMENTO	12.365	12.365	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)	
016	F.DO AMM. COSTI D'IMPIANTO	-5.364	-7.837	Fondi di Ammortamento (stesso segno)	
017	F.DO SVALUT. COSTI D'IMPIANTO	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)	
020	COSTI DI RICER. SVIL. E PUBBLIC.	0	0	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)	
021	F.DO AMM. RICERCA, SVIL. E PUBBL.	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)	
023	F.DO SVALUT. RICERCA, SVIL. E PUBB.	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)	
025	DIRITTI BREV. IND. E OP. INGEGNERIA	1.649	4.149	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)	
026	F.DO AMM. DIR. OPERE INGEGNERIA	-1.374	-2.482	Fondi di Ammortamento (stesso segno)	
027	F.DO SVAL. DIR. OPERE INGEGNERIA	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)	
030	CONCESS. LICENZE, MARCHI E SIMIL.	0	0	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)	
031	F.DO AMM. CONCESS. LICENZE, MARCHI	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)	
032	F.DO SVALUT. CONCESS. LICENZE, MARCHI	0	0	Fondi di Ammortamento (stesso segno)	
035	ALTRE CONCESS. LICENZE E MARCHI	0	0	Immobilizzazioni Immateriali (stesso segno)	
A.5 - Svalutazioni		14.200	12,9	14.477	3,3
A.6 - (Aumento) Diminuzione Crediti Clienti		-14.200	-12,9	-71.179	-16,2
A.7 - (Aumento) Diminuzione Rimanenze		0	0,0	-59.792	-13,6
A.8 - Aumento (Diminuzione) Debiti Fornitori		0	0,0	258.701	58,9
A - Cash Flow Capitale Circolante Operativo		109.875	100,0	306.450	69,8
B.1 - (Aumento) Diminuzione Altri Crediti		0	0,0	16.297	3,7
B.2 - Aumento (Diminuzione) Altri Debiti		0	0,0	110.082	25,1
B.3 - Aumento (Diminuzione) Fondi		0	0,0	6.216	1,4
B - Cash Flow Altro Capitale Circolante		0	0,0	132.595	30,2
1 - Cash Flow Operativo (A + B)		109.875	N.A.	439.045	-725,2
2.1 - (Aumento) Diminuzione Attivo Fisso		-64.510	100,0	-86.222	100,0
2.2 - (Aumento) Diminuzione Altro Attivo L/T		0	0,0	0	0,0
2 - Cash Flow Attività Investimento		-64.510	N.A.	-86.222	142,4

Le singole voci del rendiconto possono essere rettificate cliccando sul  a fianco delle singole annualità gestite.

La funzione **“Esporta in Excel”** (a fianco del tasto **“Aggiorna”**) è utile per esportare esternamente il prospetto di rendiconto in formato xls.

Rendiconto Finanziario (Euro) Aggiorna

Mese/Anno	12/2014		12/2015	
	Totale	%	Totale	%
A.1 - Reddito Netto	45.364	41,3	72.586	16,5
A.2 - Incremento Immobilizzazioni per lavori interni	0	0,0	0	0,0
A.3 - Ammortamenti	64.510	58,7	91.657	20,9
A.4 - Accantonamenti	0	0,0	0	0,0
A.5 - Svalutazioni	14.200	12,9	14.477	3,3

## 5.2 L'analisi grafica

La funzione **“Analisi di Bilancio > Rendiconto Finanziario > Analisi Grafica”** consente all'utente di visualizzare e commentare le slides che esemplificano graficamente quanto elaborato nell'analisi numerica (vedere paragrafo 5.1).

Leanus | Elabora Analisi | 

Home | Analisi Bilancio | Rating | Posizionamento Competitivo | Business Plan | Dati Azienda | Slide

Stai analizzando: LEANUS SRL [Ultimo Periodo: 12/2015]

Sintesi

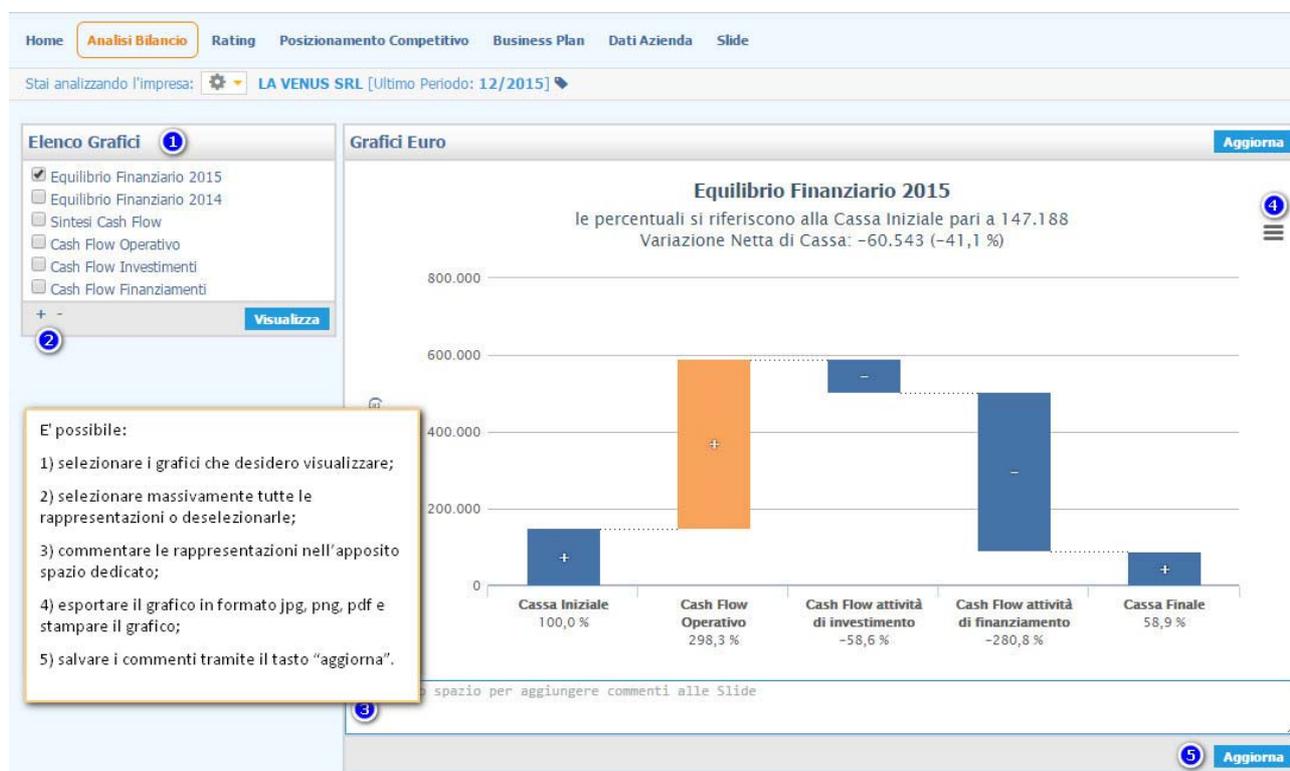
- Sintesi Eco/Fin
- Conto Economico (classico)
- Conto Economico (gest.Ie)
- Stato Patrimoniale
- Stato Patrim. (liquidità)
- Stato Patrim. (Bil. Abbrev.)
- Rendiconto Finanziario
- Indici di Bilancio
- Aggiorna Analisi di Bilancio
- Prospetto (es. IV Dir. CEE)
- Riclassificazione

Mese /	12/2014		12/2015			
	Totale	%	Totale	%	Totale	%
Valore	9.740.740	106,5	12.583.166	101,6		
Ricavi			12.381.469	100,0		
Valore	4.658.549	50,9	5.753.004	46,5		
EBITDA	338.271	3,7	508.353	4,1		
Reddito Netto	45.364	0,5	72.586	0,6		

Visualizza Dettagli Conto Economico >

Nella seguente immagine sono riportate le funzioni richiamabili nell'analisi grafica; è quindi possibile:

- 1) selezionare i grafici che si desidera visualizzare;
- 2) selezionare massivamente tutte le rappresentazioni o deselezionarle;
- 3) commentare le rappresentazioni nell'apposito spazio dedicato;
- 4) esportare il grafico in formato jpg, png, pdf e stampare il grafico;
- 5) salvare i commenti tramite il tasto "aggiorna".



## 6. GLI INDICI DI BILANCIO

Con l'espressione "analisi di bilancio per indici" si identifica un metodo di indagine che, per mezzo di una rielaborazione e di uno studio critico dei valori e delle informazioni di bilancio, permette all'utente di comprendere la dinamica della gestione trascorsa ed ipotizzarne un eventuale sviluppo futuro nonché di esprimere un giudizio sullo stato di salute dell'azienda, sia in termini di produttività e sia in termini patrimoniali.

Per visualizzare gli indici di bilancio è necessario accedere al punto di menù **"Analisi di Bilancio > Indici di Bilancio"**.

Leanus | Elabora Analisi | 

Home | **Analisi Bilancio** | Rating | Posizionamento Competitivo | Business Plan | Dati Azienda | Slide

Stato anal. > **ANUS SRL [Ultimo Periodo: 12/2015]**

		12/2014		Indici di Bilancio		
		Totale	%	Mese/Anno	12/2014	12/2015
Sintesi	Sintesi Eco/Fin			Mese/Anno	12	12
	Conto Economico (classico)			Mesi di Bilancio		
Mese	Conto Economico (gest.le)			<b>Crescita</b>		
	Stato Patrimoniale			Variazione Ricavi	0	N.A.
Valore	Stato Patrim. (liquidità)	9.740.740	10	Variazione Capitale Investito Netto	0	N.A.
	Stato Patrim. (Bil. Abbrev.)			Variazione Patrimonio Netto	0	N.A.
Ricavi	Rendiconto Finanziario	9.146.118	10	Variazione Debiti Finanziari	0	N.A.
Valore	<b>Indici di Bilancio</b>			<b>Efficienza</b>		
	Aggiorna Analisi di Bilancio	4.658.549	5	Giorni Crediti Commerciali (gg)	0	112
EBITDA	Prospetto (es. IV Dir. CEE)	338.271		Giorni Debiti Commerciali (gg)	0	69
	Riclassificazione			Giorni Rimanenze (gg)	0	255
Reddito Netto		45.364		Ciclo del Capitale Circolante d'Esercizio	0	298
				<b>Redditività</b>		
				Margine Operativo Lordo (EBITDA)	0	3,70 %
				Redditività delle Vendite (ROS)	0	2,84 %
				Redditività del Capitale Investito (ROI)	0	4,70 %
				Redditività del Capitale Netto (ROE)	0	2,88 %
				Redditività Netta	0	0,50 %

Visualizza Dettagli Conto Economico >>

Leanus propone **6 livelli** di analisi per indici:

- **Crescita**: si compone di indici che riassumono l'andamento economico e patrimoniale dell'azienda nel corso degli anni.
- **Efficienza**: questi indici, legati al tempo, sono utili per capire i tempi medi di riscossione dei crediti commerciali, di estinzione dei debiti commerciali, di rotazione del magazzino e del Capitale Circolante d'Esercizio.
- **Redditività**: gli indici di redditività sono indicativi della capacità dell'azienda di generare valore rispetto al capitale investito ai costi sostenuti.
- **Solidità e Liquidità**: questo livello è composto da una serie di indici legati alle voci dello stato patrimoniale ric. e del conto economico ric.: sono indicativi delle capacità del soggetto di generare liquidità e di mantenere un equilibrio patrimoniale nel corso degli anni.
- **Principali Indicatori del Leanus® Score**: raggruppa una serie di indici che stanno alla base dell'indicatore proprietario **Leanus®Score**, il quale è il risultato di un implementazione dello Z-Score di Altman (indicatore sulla rischiosità di fallimento di un'azienda) con la capacità dell'azienda di generare cassa e controllare il capitale circolante netto: rappresenta un giudizio evoluto sulla rischiosità del soggetto esaminato.
- **Altro**: ulteriori indicatori ad integrazione dei livelli precedenti.

Leanus, per ogni annualità gestita, propone una **valutazione sintetica dell'azienda** sulla base delle informazioni ottenute dalle analisi per indici.

A seconda della situazione economica, patrimoniale e finanziaria rilevata nelle analisi, il programma attribuisce una valutazione che può essere Stuck, Stable, To Investigate, Runners e Star.

Valutazione Sintetica Azienda		
<p><b>Descrizione:</b> Categorie Leanus® di valutazione dell'azienda.</p> <p><b>STAR:</b> Imprese con Ricavi in crescita e solidità Economico Patrimoniale (Leanus® Score) positiva. Elevata stabilità Economico Patrimoniale.</p> <p><b>RUNNERS:</b> Imprese con Ricavi in crescita, ma con un indice di solidità Patrimoniale (Leanus® Score) negativo. Crescita non equilibrata.</p> <p><b>TO INVESTIGATE:</b> Imprese sulle quali non si è in grado di pronunciarsi sulla base delle informazioni di cui si dispone. Per questa ragione sono classificate come "to investigate" cioè "da approfondire".</p> <p><b>STABLE:</b> Imprese con elevata solidità Economico Patrimoniale (Leanus® Score) ma Ricavi in flessione. Stabilità Economico Patrimoniale.</p> <p><b>STUCK:</b> Imprese "Firme" o "Stagnanti" ovvero hanno diminuito i Ricavi e hanno un indice di solidità Patrimoniale (Leanus® Score) negativo. Bassa affidabilità Economico e Patrimoniale.</p>		
Valutazione Sintetica Azienda	TO INVESTIGATE	RUNNERS
<b>Altro</b>		
PFN/EBITDA	11,68	7,07
EBITDA/PFN	0,09	0,14
Costo del Personale	26,46 %	27,35 %

Ogni indice può assumere tre colorazioni:

- **Rosso:** l'indice assume questo colore se il valore si posiziona tra quei valori di soglia ritenuti "critici" per la gestione.
- **Arancione:** indica che il soggetto è stabile.
- **Verde:** la posizione del soggetto rispetto all'indice calcolato è ottima.

Cliccando sul simbolo ⓘ a fianco di ogni singola voce è possibile visualizzare la formula applicata per l'indice calcolato e i relativi valori di soglia.

Giorni Debiti Commerciali (gg)			
Giorni Rimanenze (gg)			
Ciclo del Capitale Circolante d'Esercizio			
<b>Redditività</b>			
Margine Operativo Lordo (EBITDA)			
Redditività delle Vendite (ROS)			
Redditività del Capitale Investito (ROI)			
Redditività del Capitale Netto (ROE)		2,88 %	4,41 %

**Redditività del Capitale Netto (ROE)**

Descrizione: Reddito Netto / Patrimonio Netto

---

**Valori Soglia**

<-2

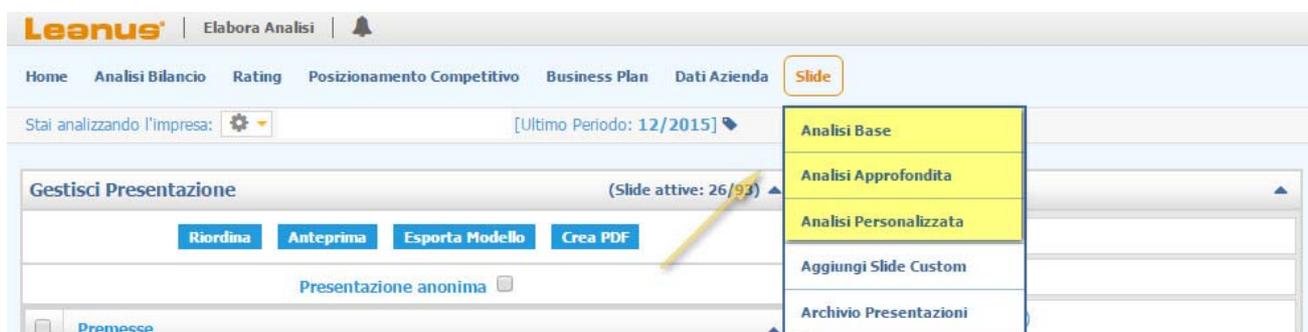
<2

OK

## 7. LA REPORTISTICA IN LEANUS

Richiamando la funzione “Slide” è possibile generare la reportistica finale riepilogativa di tutte le analisi, grafiche e numeriche, elaborate in Leanus.

Il programma propone due analisi standard (Base e Approfondita); inoltre dall'apposita funzione **“analisi personalizzata”** permette di gestire un modello di report personalizzato che potrà essere applicato a tutti i soggetti gestiti.



The screenshot shows the Leanus software interface. At the top, there is a navigation bar with 'Elabora Analisi' and a notification bell. Below it, a menu includes 'Home', 'Analisi Bilancio', 'Rating', 'Posizionamento Competitivo', 'Business Plan', 'Dati Azienda', and 'Slide'. The 'Slide' menu is open, showing options: 'Analisi Base', 'Analisi Approfondita', 'Analisi Personalizzata', 'Aggiungi Slide Custom', and 'Archivio Presentazioni'. In the main area, there is a section titled 'Gestisci Presentazione' with a sub-header '(Slide attive: 26/93)'. Below this, there are buttons for 'Riordina', 'Anteprima', 'Esporta Modello', and 'Crea PDF'. There is also a checkbox for 'Presentazione anonima' and a 'Premesse' section at the bottom left.

### 7.1 Analisi personalizzata

Dalla funzione “analisi personalizzata”, l'utente può selezionare quali slides inserire nelle reportistica finale. Tramite le frecce di posizionamento  è inoltre possibile cambiare la posizione delle singole slides nel documento finale (l'utente può altresì cambiare l'ordine trascinando le singole voci nella posizione che desidera).

Il tasto **“Riordina”** permette all'utente di annullare l'ordine personalizzato; la funzione **“Anteprima”** genera un report di prova prima del salvataggio definitivo; la funzione **“Crea PDF”** permette di generare la presentazione in formato PDF e salvare la stessa nell'Archivio.

Flaggando il campo **“Presentazione anonima”**, Leanus genera la documentazione senza i riferimenti anagrafici del soggetto in gestione.

Cliccando sulle singole slide è possibile visualizzarne l’anteprima.

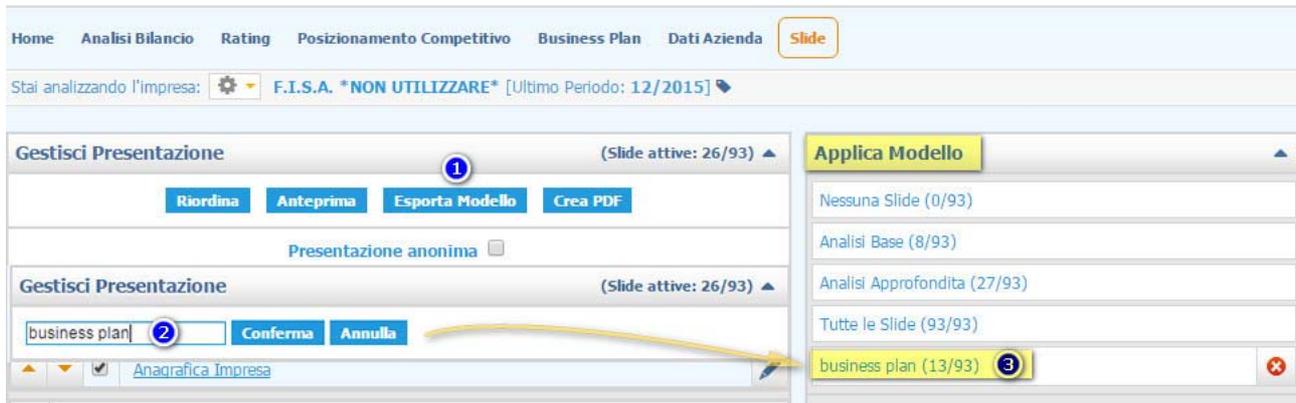
**Gestisci Presentazione**
(Slide attive: 26/93) ▲

Riordina
Anteprima
Esporta Modello
Crea PDF

**Presentazione anonima**

<input type="checkbox"/> <b>Premesse</b>			
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Analisi di Bilancio</a>	✎
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Anagrafica Impresa</a>	✎
<input type="checkbox"/> <b>Executive Summary</b>			
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Valutazione Affidabilità</a>	✎
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Overview</a>	✎
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Sintesi Eco/Fin 2015</a>	✎
▲ ▼	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Confronto con Obiettivi (KPI)</a>	✎
<input type="checkbox"/> <b>L'Azienda</b>			
▲ ▼	<input type="checkbox"/>	<a href="#">Società del Gruppo</a>	✎
<input type="checkbox"/> <b>Analisi di Bilancio</b>			
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Equilibrio Economico 2015</a>	✎
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Profilo Economico</a>	✎
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">EBITDA, EBIT, EBT (%)</a>	✎
▲ ▼	<input type="checkbox"/>	<a href="#">EBITDA, EBIT, EBT (Valori)</a>	✎
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Confronto ROI con Costo del Denaro (i)</a>	✎
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Scomposizione del ROI</a>	✎
▲ ▼	<input checked="" type="checkbox"/>	<a href="#">Circolante Caratteristico (%)</a>	✎

La funzione **“Esporta modello”** consente di salvare il modello personalizzato affinché lo stesso possa essere applicato alle presentazioni di altri soggetti in Leanus; dal riquadro **“Applica modello”** è possibile selezionare e quindi applicare i modelli salvati.



The screenshot shows the 'Slide' management section of the Leanus software. At the top, there is a navigation bar with 'Slide' highlighted. Below it, a dropdown menu shows 'F.I.S.A. \*NON UTILIZZARE\*' with the last period set to '12/2015'. The main area is divided into two panels. The left panel, titled 'Gestisci Presentazione', contains buttons for 'Riordina', 'Anteprima', 'Esporta Modello', and 'Crea PDF', along with a 'Presentazione anonima' checkbox and a search bar containing 'business plan'. The right panel, titled 'Applica Modello', lists slide categories: 'Nessuna Slide (0/93)', 'Analisi Base (8/93)', 'Analisi Approfondita (27/93)', 'Tutte le Slide (93/93)', and 'business plan (13/93)'. A yellow arrow points from the search bar in the left panel to the 'business plan (13/93)' entry in the right panel.

## 7.2 Personalizzazione slides

Dalla funzione “**Slide > Aggiungi Slide Custom**” l’utente può creare una o più slide personalizzate sulla base dei layout proposti.

Alle slides possono essere aggiunte immagini e/o parti di testo a discrezione dell’utente.



The screenshot shows the 'Slide personalizzate -> Nuovo' screen in the Leanus software. A callout box with a yellow border contains the text 'Scegliere il layout preferito per gestire la slide personalizzata' with a yellow arrow pointing to a grid of layout options. The grid shows various combinations of 'IMG' (Image) and 'TXT' (Text) elements. Below the grid, there are 'Aggiorna' and 'Annulla' buttons. At the bottom left, there is a note: 'N.B.: In rosso le risposte obbligatorie.' The date '29/06/2016' is displayed in a calendar widget.

Tramite il tasto “**aggiorna**” sarà possibile salvare le impostazioni delle slide personalizzate.

Al termine del salvataggio, le slide potranno essere utilizzate nell’analisi personalizzata.

Slide personalizzate->Nuovo Aggiorna

Data:

Slide +

1 ✖ | Layout

IMG

TXT  
IMG  
TXT

IMG TXT  
IMG TXT

IMG TXT  
TXT IMG

**Titolo**

**Immagine** Seleziona un file  **Didascalia :**

**Testo**

**Immagine** Seleziona un file  **Didascalia :**

**Testo**

**Immagine** Seleziona un file  **Didascalia :**

**Testo**

**N.B.:**  
*In rosso le risposte obbligatorie.*

Aggiorna
Annulla